Ministry of Digital Governance
Digitally signed by Ministry of Digital Governance
Date: 2026.05.29 13:51:35 EEST
Reason:
Location: Athens

**ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΑΤΤΙΚΗΣ ΑΕ**
**ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ**
**Ταχ. Δ/νση:** Δημάρχου Χρήστου Μπέκα & Βασιλέως Παύλου
**Ταχ. Κώδικας:** 19004
**Τηλ.:** 2106634121
**E-mail:** info@anaptyxiaki-attikis.gr
**ΓΕΜΗ:** 159156402000

**ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ**

**Σπάτα, 29 Μαΐου 2026**
**Αρ. Πρωτ.: 265**

**Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για τη σύναψη δύο (2) συμβάσεων μίσθωσης έργου, με έναν (1) Πολιτικό Μηχανικό και έναν (1) Μηχανολόγο ή Ηλεκτρολόγο Μηχανικό,**

**στο πλαίσιο της Προγραμματικής Σύμβασης για το έργο «Επισκευή και Συντήρηση σχολικών μονάδων», με αριθμ. πρωτ. 33295/21-05-2026.**

Ο Αναπτυξιακός Οργανισμός με την επωνυμία **«ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΑΤΤΙΚΗΣ Α.Ε. - ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ»** (εφεξής «Αναπτυξιακός Οργανισμός»),

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 21 του Ν.2190/1994, όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν.
2. Τις διατάξεις του άρθρου 6 του Ν.2527/1997, όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν.
3. Τις διατάξεις του Ν.4548/18 «Αναμόρφωση του δικαίου των ανωνύμων εταιρειών» (Α’ 104).
4. Τις διατάξεις του Ν.4624/2019 «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις», όπως κάθε φορά ισχύει (Α’ 137).
5. Τις διατάξεις του Ν.4727/2020 «Ψηφιακή διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) – Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει (Α΄184).

6. Τις διατάξεις του Ν.4674/2020 «Στρατηγική αναπτυξιακή προοπτική των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης, ρύθμιση ζητημάτων αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει (Α' 53).
7. Τον Κανονισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας της Εταιρείας.
8. Το από 030-02-100-01518/27-12-2025 πιστοποιητικό για το Σύστημα Διαχείρισης Ποιότητας ISO9001:2015 που εφαρμόζει η ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΑΤΤΙΚΗΣ ΑΕ-ΑΟΤΑ.
9. Την υπ' αριθμ. Πρωτ. **33295/21-05-2026** Προγραμματική Σύμβαση για το έργο «Επισκευή και Συντήρηση σχολικών μονάδων» (ΑΔΑ: ΨΤΗΟΩ1Χ-0Θ9).
10. Το υπ' αριθμ. Πρωτ. 263/28-05-2026 Απόσπασμα Πρακτικού (ΑΔΑ: ΨΑΑ446ΝΟ6Ζ-ΠΦΝ) του Διοικητικού Συμβουλίου του Αναπτυξιακού Οργανισμού, με θέμα την έγκριση των όρων Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για τη σύναψη δύο (2) συμβάσεων μίσθωσης έργου, με έναν (1) Πολιτικό Μηχανικό και έναν (1) Μηχανολόγο ή Ηλεκτρολόγο Μηχανικό, στο πλαίσιο της της Προγραμματικής Σύμβασης για το έργο «Επισκευή και Συντήρηση σχολικών μονάδων», με αριθμ. πρωτ. 33295/21-05-2026, την εξουσιοδότηση του Διευθύνοντος Συμβούλου για την υπογραφή και την έκδοσή της, τον ορισμό Επιτροπής Αξιολόγησης, Επιτροπής Ενστάσεων και Επιτροπής Παραλαβής Παραδοτέων, την υπογραφή των συμβάσεων και κάθε απαραίτητου εγγράφου για την ολοκλήρωση της διαδικασίας και τη λήψη κάθε απαραίτητης απόφασης σχετικά καθώς και την επαναπροκήρυξη της θέσης στην περίπτωση που δεν καλυφθεί από την παρούσα πρόσκληση ή λόγω μη υπογραφής σύμβασης από επιτυχόντα ή λόγω παραίτησης επιτυχόντα.

**ΑΠΕΥΘΥΝΕΙ**

Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος (εφεξής «Πρόσκληση») για τη σύναψη δύο (2) συμβάσεων μίσθωσης έργου, με έναν (1) Πολιτικό Μηχανικό και έναν (1) Μηχανολόγο ή Ηλεκτρολόγο Μηχανικό, στο πλαίσιο της της Προγραμματικής Σύμβασης για το έργο «Επισκευή και Συντήρηση σχολικών μονάδων», με αριθμ. πρωτ. 33295/21-05-2026.

Αντικείμενο της Προγραμματικής Σύμβασης μεταξύ του Σπάτων Αρτέμιδος και της Αναπτυξιακής Αττικής ΑΕ-ΑΟΤΑ είναι η Επισκευή και Συντήρηση σχολικών μονάδων.

Πιο συγκεκριμένα:

Στόχος της ως άνω Προγραμματικής Σύμβασης είναι η υποστήριξη του Δήμου Σπάτων – Αρτέμιδος με την υλοποίηση των παρακάτω αναλυτικά αναφερόμενων δράσεων, για τη δημοπράτηση και την επίβλεψη έργου, με αντικείμενο τη διαρκή διατήρηση των σχολικών εγκαταστάσεων σε άριστη λειτουργική και αισθητική κατάσταση, τη βελτίωση της ασφάλειας και υγιεινής του σχολικού περιβάλλοντος με την άμεση επέμβαση σε τυχόν φθορές που επηρεάζουν την καθημερινή λειτουργία των σχολείων.

Προβλέπεται, μέσω του έργου, που θα δημοπρατηθεί, η πραγματοποίηση εργασιών που αφορούν σε άμεσες επεμβάσεις συντήρησης από φθορές σε υφιστάμενες υποδομές, καθώς και στην αναβάθμιση των συνθηκών λειτουργίας, με νέες υποδομές σε σχολικά κτίρια του Δήμου Σπάτων-Αρτέμιδος.

Το τεχνικό αντικείμενο του έργου θα προσδιορισθεί με επάρκεια πριν την σύνταξη των τευχών δημοπράτησης, δεδομένης της σχετικής με το έργο εμπειρίας, καθώς πρόκειται για συντήρηση υπαρχόντων σε χρήση σχολικών κτιρίων, για τα οποία υπάρχουν ήδη κάποιες καταγραφές αναγκών

συντήρησης και αποκατάστασης ζημιών, εξακολουθούν όμως, κατά τη διάρκεια της σχολικής χρονιάς να προκύπτουν και νέες επισκευαστικές ανάγκες για κάθε σχολείο. Με προγραμματισμό δράσεων και δημιουργία μοντέλου διαχείρισης θα αντιμετωπίζονται έντεχνα οι επισκευαστικές ανάγκες για την ασφαλή λειτουργία των σχολείων.
Συνοπτικά, το έργο που θα δημοπρατηθεί περιλαμβάνει εργασίες προληπτικής συντήρησης, επισκευές και ανακαινίσεις μικρής έως μεσαίας κλίμακας, εργασίες που μπορούν να προβλεφθούν και να εκτελεστούν, ενδεικτικά και όχι περιοριστικά είναι οι εξής:

**α. Οικοδομικές Εργασίες**
**β. Ηλεκτρομηχανολογικές Εργασίες**
**γ. Εξωτερικοί Χώροι & Περιβάλλων Χώρος**

Πιο συγκεκριμένα, για την υλοποίηση της παρούσας Προγραμματικής και μετά τη λεπτομερή καταγραφή των επισκευαστικών αναγκών των σχολείων που θα γίνει στο πλαίσιό της, απαιτούνται από τον Αναπτυξιακό Οργανισμό οι κάτωθι δράσεις, οι οποίες θα υλοποιηθούν σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στον Ν.4412/2016:

1. **Σύνταξη Τευχών Δημοπράτησης**
2. **Διενέργεια Διαγωνισμού**
3. **Σύναψη Εργολαβικής Σύμβασης**
4. **Επίβλεψη έργου / εκτελεστικών συμβάσεων**
5. **Συντήρηση από ανάδοχο – παραλαβή έργου**

Στο πλαίσιο εκπόνησης του παραπάνω έργου θα απασχοληθεί ο εξής αριθμός ατόμων:

| Κωδικός θέσης | Ειδικότητα | Αριθμός θέσεων |
|---|---|---|
| 201 | Πολιτικός Μηχανικός | 1 |
| 202 | Μηχανολόγος ή Ηλεκτρολόγος Μηχανικός | 1 |

**1. ΒΑΣΙΚΕΣ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΘΕΣΗΣ**

**⇒ Υπηρεσίες Πολιτικού Μηχανικού (κωδ. 201) και Υπηρεσίες Μηχανολόγου ή Ηλεκτρολόγου Μηχανικού (κωδ. 202)**

Σύμφωνα με την υπ' αριθμ. πρωτ. 33295/21-05-2026 Προγραμματική Σύμβαση και το ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι, η Ομάδα Έργου θα αποτελείται από έναν (1) Πολιτικό Μηχανικό και έναν (1) Μηχανολόγο Μηχανικό ή Ηλεκτρολόγο Μηχανικό.

Οι ανωτέρω ειδικότητες θα παρέχουν υπηρεσίες τεχνικής υποστήριξης, στο πλαίσιο υλοποίησης του έργου, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.4412/2016 και ειδικότερα:
α) συγκέντρωση και επεξεργασία επισκευαστικών αναγκών σε χρονικό ορίζοντα τριετίας,

β) προετοιμασία και σύνταξη τευχών δημοπράτησης,
γ) ανάρτηση των τευχών δημοπράτησης στο ΕΣΗΔΗΣ,
δ) συμμετοχή στις διαδικασίες διαγωνισμού,
ε) διενέργεια διαγωνισμού μέσω ΕΣΗΔΗΣ,
στ) υποστήριξη για τη σύναψη εργολαβικών συμβάσεων,
ζ) επίβλεψη εργασιών έργου σύμφωνα με τον Ν.4412/2016.

Ειδικότερα θα πραγματοποιούνται:
1. Αυτοψίες,
2. Επεξεργασία αιτημάτων σχολικών μονάδων,
3. Προμετρήσεις,
4. Σύνταξη προϋπολογισμών,
5. Έλεγχος επιμετρήσεων,
6. Πιστοποιήσεις και λογαριασμοί,
7. Σύνταξη ανακεφαλαιωτικών πινάκων και τυχόν ΠΚΤΜΝΕ,
8. Σύνταξη τεχνικών εγγράφων και αλληλογραφίας με τον ανάδοχο,
9. Εισηγήσεις στο πλαίσιο λειτουργίας της Διευθύνουσας Υπηρεσίας έως και τη βεβαίωση περαίωσης του έργου.

Η κατανομή των ανθρωπομηνών διαφοροποιείται ανά ειδικότητα λόγω της αυξημένης συμμετοχής του Πολιτικού Μηχανικού στις εργασίες εκτέλεσης, επίβλεψης έργου και σύναψη εκτελεστικών συμβάσεων.

*Παραδοτέα:*

Οι δύο Αντισυμβαλλόμενοι συμμετέχουν στην υποβολή των κάτωθι Παραδοτέων, σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα που ορίζεται στην υπ' αριθμ. πρωτ. 33295/21-05-2026 Προγραμματική Σύμβαση:

| | |
|---|---|
| **Παραδοτέο 1:**<br>• Σύνταξη Τευχών Δημοπράτησης<br>• Διενέργεια Διαγωνισμού<br>• Σύναψη της εργολαβικής σύμβασης | Στο πέρας του 8ου μήνα από την υπογραφή των σχετικών συμβάσεων |
| **Παραδοτέο 2:**<br>• Επίβλεψη του έργου | Στο πέρας του 15ου μήνα από την υπογραφή των σχετικών συμβάσεων |
| **Παραδοτέο 3:**<br>• Επίβλεψη του έργου | Στο πέρας του 22ου μήνα από την υπογραφή των σχετικών συμβάσεων |
| **Παραδοτέο 4:**<br>• Επίβλεψη του έργου | Στο πέρας του 29ου μήνα από την υπογραφή των σχετικών συμβάσεων |
| **Παραδοτέο 5:**<br>• Επίβλεψη του έργου | Στο πέρας του 36ου μήνα από την υπογραφή των σχετικών συμβάσεων |

| | |
|---|---|
| **Παραδοτέο 6:**<br>• Επίβλεψη του έργου | Στο πέρας του 44ου μήνα από την υπογραφή των σχετικών συμβάσεων |

**2. ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ**

Η διάρκεια των συμβάσεων μίσθωσης έργου εκτείνονται από την υπογραφή τους έως και την ολοκλήρωση του Παραδοτέου Π6, ήτοι μέχρι το πέρας του 44ου μήνα από την υπογραφή της Προγραμματικής Σύμβασης, καλύπτοντας το σύνολο των υπηρεσιών τεχνικής υποστήριξης και επίβλεψης του έργου.

**Η χρονική κατανομή των σταδίων αποτυπώνει τη διακριτή εξέλιξη του έργου από τη φάση προετοιμασίας και δημοπράτησης έως την ολοκλήρωση της επίβλεψης και την τελική παραλαβή. Η περίοδος συντήρησης δεν αποτελεί αντικείμενο αμοιβής της παρούσας σύμβασης.**

Επισημαίνεται ότι, οι συμβάσεις δύνανται να παραταθούν εφόσον αυτό επιτρέπεται από την κείμενη νομοθεσία, υπό τους όρους αυτής, μη δυνάμενη να υπερβεί το συμβατικό χρόνο λήξης του συνόλου του έργου.

Ο Αναπτυξιακός Οργανισμός δύναται, μετά από αιτιολογημένη εισήγηση του αρμόδιου οργάνου του για την παρακολούθηση και παραλαβή του έργου των εξωτερικών συνεργατών και απόφαση του Διευθύνοντα Συμβούλου του, να καταγγείλει και να λύσει μονομερώς οποιαδήποτε εκ των συμβάσεων οποτεδήποτε και πριν την λήξη της διάρκειας τους αζημίως για τον ίδιο.

**3. ΑΜΟΙΒΗ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ**

Η αμοιβή των συνεργατών που θα απασχοληθούν για την εκτέλεση του Έργου καθορίζεται ανά συνεργάτη και αποτυπώνεται στον παρακάτω Πίνακα.

- ⇒ Η αμοιβή του Πολιτικού Μηχανικού καθορίζεται σε 1.500,00€ ανά ανθρωπομήνα για συνολική απασχόληση τριάντα δύο (32) ανθρωπομηνών, ήτοι συνολικό ποσό σαράντα οκτώ χιλιάδων ευρώ (48.000,00€) και θα καταβληθεί σε μηνιαία βάση.
- ⇒ Η αμοιβή του Μηχανολόγου Μηχανικού καθορίζεται σε 1.500,00€ ανά ανθρωπομήνα για συνολική απασχόληση δέκα (10) ανθρωπομηνών, ήτοι συνολικό ποσό δεκαπέντε χιλιάδων ευρώ (15.000,00€) και θα καταβληθεί σε έξι (6) δόσεις, σύμφωνα με τα όσα ορίζει η υπ' αριθμ. πρωτ. 33295/21-05-2026 Προγραμματική Σύμβαση.

Η καταβολή της αμοιβής δεν συνδέεται με ωράριο εργασίας ή παροχή εξαρτημένης εργασίας.
Η παρούσες συμβάσεις συνιστούν συμβάσεις μίσθωσης έργου κατά την έννοια των άρθρων 681 επ. ΑΚ και δεν δημιουργούν σχέση εξαρτημένης εργασίας, ούτε σχέση δημοσίου ή ιδιωτικού υπαλληλικού δικαίου.

| ΚΩΔΙΚΟΣ | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ / ΑΜΟΙΒΗ ΑΝΕΥ ΦΠΑ | Συνολική Αμοιβή (άνευ ΦΠΑ) |
|---|---|---|
| 201 | Πολιτικός Μηχανικός | 48.000,00 € |
| 202 | Μηχανολόγος ή Ηλεκτρολόγος Μηχανικός | 15.000,00 € |

Διευκρινίζεται ότι στα ανωτέρω ποσά περιλαμβάνονται το σύνολο των αναλογουσών κρατήσεων και εισφορών κάθε είδους, ενώ οι αμοιβές καθορίζονται βάσει του εγκεκριμένου Πίνακα Κόστους της Προγραμματικής Σύμβασης.

*Το συνολικό ποσό των συγκεκριμένων θέσεων εργασίας, υπολογίζεται από το μηνιαίο άμεσο κόστος κέντρου δαπάνης του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Ι της υπ'αρίθμ. πρωτ. 33295/21-05-2026 Προγραμματικής Σύμβασης.*

## 4. ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΑΣ

### 4.1. ΓΕΝΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ

Για την υποβολή αίτησης συμμετοχής στη διαδικασία αξιολόγησης, οι υποψήφιοι πρέπει να συγκεντρώνουν υποχρεωτικώς τα ακόλουθα προσόντα:

- Να είναι Έλληνες πολίτες ή πολίτες κράτους μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
- Να μην έχουν κώλυμα κατά το άρθρο 8 του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ (Ν.3528/2007, ΦΕΚ Α 26/9.02.2007), δηλαδή να μην έχουν καταδικαστεί για τα προβλεπόμενα στο ως άνω άρθρο αδικήματα, να μην τελούν σε υποδικία για τα ως άνω αδικήματα, να μην έχουν στερηθεί των πολιτικών δικαιωμάτων τους συνεπεία καταδίκης και να μην τελούν υπό δικαστική συμπαράσταση.
- Να έχουν εκπληρώσει οι άρρενες υποψήφιοι τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις ή να έχουν νόμιμα απαλλαγεί από αυτές, να μην είναι ανυπότακτοι και να μη έχουν καταδικαστεί για λιποταξία με τελεσίδικη δικαστική απόφαση.
- Να έχουν την υγεία και την φυσική καταλληλόλητα που τους επιτρέπει την εκτέλεση των καθηκόντων της θέσης που επιλέγουν.
- Έχουν τα τυπικά προσόντα που αντιστοιχούν στη θέση εργασίας για την οποία εκδηλώνουν ενδιαφέρον.
- Να αποδέχονται τους όρους της παρούσας Πρόσκλησης με δήλωσή τους στην πρόταση υποψηφιότητας.
- Να έχουν υποβάλλει τα απαιτούμενα δικαιολογητικά, μαζί με την πρόταση υποψηφιότητας και εντός της καταληκτικής ημερομηνίας.

*Α. ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ*

| Κωδικός θέσης | Ειδικότητα | Περιγραφή απαιτούμενων προσόντων |
|---|---|---|
| 201 | Πολιτικός Μηχανικός | • Σχετικός τίτλος Σπουδών |

| Κωδικός θέσης | Ειδικότητα | Περιγραφή απαιτούμενων προσόντων |
|---|---|---|
| 202 | Μηχανολόγος ή Ηλεκτρολόγος Μηχανικός | • Σχετικός τίτλος Σπουδών |

*Β. ΒΑΘΜΟΛΟΓΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ*

| **ΘΕΣΗ: Πολιτικός Μηχανικός (κωδ. 201)** | | |
|---|---|---|
| **Α/Α** | **Κριτήρια Αξιολόγησης** | **Μέγιστη Βαθμολογία** |
| **1** | 2ετή εμπειρία στο Δημόσιο ή σε Δημόσιους φορείς | 30 (2,5 μόρια ανά μήνα – κατ' ανώτατο 12 μήνες) |
| **2** | Πιστοποιημένη γνώση AutoCAD | 30 |
| **3** | Συνολική εικόνα της υποψηφιότητας βάσει προσωπικής συνέντευξης. | 40 |
| **Σύνολο Μέγιστης Βαθμολογίας** | | **100** |

| **ΘΕΣΗ: Μηχανολόγος ή Ηλεκτρολόγος Μηχανικός (κωδ. 202)** | | |
|---|---|---|
| **Α/Α** | **Κριτήρια Αξιολόγησης** | **Μέγιστη Βαθμολογία** |
| **1** | 2ετή εμπειρία στο Δημόσιο ή σε Δημόσιους φορείς | 45 (3,75 μόρια ανά μήνα – κατ' ανώτατο 12 μήνες) |
| **2** | 4ετή επαγγελματική εμπειρία | 15 (1,25 μόρια ανά μήνα – κατ' ανώτατο 12 μήνες) |
| **3** | Συνολική εικόνα της υποψηφιότητας βάσει προσωπικής συνέντευξης. | 40 |
| **Σύνολο Μέγιστης Βαθμολογίας** | | **100** |

**Γ. ΤΡΟΠΟΣ ΑΠΟΔΕΙΞΗΣ ΕΜΠΕΙΡΙΑΣ**

Η **επαγγελματική εμπειρία** αποδεικνύεται ως εξής:

**Δημόσιος τομέας:**

Όταν η εργασία έχει παρασχεθεί σε υπηρεσίες του δημοσίου, οι υποψήφιοι απαιτείται να προσκομίσουν βεβαίωση του οικείου φορέα του δημοσίου τομέα, από την οποία να προκύπτει η χρονική διάρκεια και το αντικείμενο της ανωτέρω εμπειρίας καθώς και οι υπηρεσιακές μονάδες στις οποίες δανείσθηκε αυτή. Ως φορείς του Δημοσίου νοούνται οι Υπηρεσίες του Δημοσίου, τα Ν.Π.Δ.Δ., τα Ν.Π.Ι.Δ. του δημόσιου τομέα, οι Ο.Τ.Α. πρώτου και δεύτερου βαθμού, καθώς και τα νομικά πρόσωπα των Ο.Τ.Α., της παρ. 1 του άρθρου 2 του ν. 4765/2021, όπως ισχύει.

**Ιδιωτικός τομέας:**

Όταν η εργασία έχει παρασχεθεί στον ιδιωτικό τομέα:

i. Βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα από την οποία να προκύπτει η διάρκεια της ασφάλισης και
ii. Σύμβαση ή Ιδιωτικό Συμφωνητικό ή Βεβαίωση του ιδιωτικού φορέα (στοιχεία του εργοδότη, φυσικού προσώπου ή της επωνυμίας της επιχείρησης αν πρόκειται για νομικό πρόσωπο) από την οποία να προκύπτει με σαφήνεια το είδος της εργασίας που παρασχέθηκε και η χρονική διάρκεια της παροχής. Εναλλακτικά, οι υποψήφιοι σε περίπτωση αδυναμίας προσκόμισης της ανωτέρω βεβαίωσης μπορούν να προσκομίσουν Υπεύθυνη Δήλωση, κατά το άρθρο 8 του ν. 1599/1986, στην οποία να δηλώνεται επακριβώς ο χρόνος και το είδος της εμπειρίας του, τα στοιχεία του εργοδότη, φυσικού προσώπου ή της επωνυμίας της επιχείρησης αν πρόκειται για νομικό πρόσωπο.

**Ελεύθεροι Επαγγελματίες:**

Όταν η εμπειρία αφορά την άσκηση ελεύθερου επαγγέλματος:

i. Βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα στην οποία να αναγράφεται η διάρκεια της ασφάλισής του.
ii. Υπεύθυνη δήλωση, κατά το άρθρο 8 του ν. 1599/1986, στην οποία να δηλώνεται επακριβώς ο χρόνος και το είδος της εμπειρίας του.
iii. Υποβολή μιας τουλάχιστον σχετικής σύμβασης ή δελτίων παροχής υπηρεσιών που καλύπτουν ενδεικτικώς τη διάρκεια της εμπειρίας (απλά αντίγραφα).

***Νομιμοποιητικά έγγραφα***

Σε περίπτωση επιλογής και επί ποινή έκπτωσης ο επιλεγμένος υποψήφιος δεσμεύεται να προσκομίσει εντός **δέκα (10) ημερολογιακών ημερών** από την κοινοποίηση σε αυτόν της σχετικής απόφασης, τα κάτωθι νομιμοποιητικά έγγραφα:

6. Έναρξη δραστηριότητας στην εφορία

7. Φορολογική ενημερότητα, σε ισχύ
8. Ασφαλιστική ενημερότητα σε ισχύ ή Βεβαίωση ασφαλιστικού φορέα (ήτοι Βεβαίωση Προηγούμενης Απογραφής Άμεσα Ασφαλισμένου και Ατομικός Λογαριασμός Ασφάλισης Μισθωτών e-ΕΦΚΑ)
9. Λοιπά κατάλληλα έγγραφα από τα οποία να προκύπτει ότι πληρούνται τα κάτωθι:
    - Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας,
    - Μη ύπαρξη καταδίκης βάσει απόφασης που έχει ισχύ δεδικασμένου για αδίκημα σχετικό με την επαγγελματική διαγωγή του, για τέλεση σοβαρού επαγγελματικού παραπτώματος, το οποίο ο Αναπτυξιακός Οργανισμός δύναται να διαπιστώσει με οποιοδήποτε τρόπο, (ήτοι Αντίγραφο Ποινικού Μητρώου για Γενική Χρήση)

Επισημαίνεται ότι οι άρρενες ενδιαφερόμενοι που θα επιλεγούν, θα πρέπει να υποβάλουν υποχρεωτικά πριν την υπογραφή της σύμβασης μίσθωσης έργου αντίστοιχο δικαιολογητικό εκπλήρωσης των στρατιωτικών υποχρεώσεων (ήτοι Πιστοποιητικό Στρατολογικής Κατάστασης) ή νόμιμης απαλλαγής από αυτές.

**5. ΧΡΟΝΟΣ, ΤΟΠΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΩΝ**

Η Πρόσκληση βρίσκεται αναρτημένη στην ιστοσελίδα της εταιρείας «ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΑΤΤΙΚΗΣ Α.Ε.» https://www.anaptyxiaki-attikis.gr/ στην ενότητα «Προσκλήσεις» και στο Πρόγραμμα «Διαύγεια».

Θα παραμένει αναρτημένη τουλάχιστον **δέκα (10) ημερολογιακές ημέρες** από την ημερομηνία της δημοσίευσης στην παραπάνω ιστοσελίδα.

Οι ενδιαφερόμενοι δύνανται να ζητήσουν γραπτώς (με επιστολή, τηλεομοιοτυπία ή ηλεκτρονικό ταχυδρομείο) συμπληρωματικές πληροφορίες ή διευκρινίσεις για το περιεχόμενο της παρούσας πρόσκλησης, υποβάλλοντας ερωτήσεις προς «Αναπτυξιακή Αττικής Α.Ε.» μέχρι και την **Παρασκευή 08 Ιουνίου 2026 και ώρα 16:00.** Το σύνολο των ερωτήσεων που τυχόν υποβληθούν με τις αντίστοιχες απαντήσεις θα αναρτηθεί στην ως άνω ιστοσελίδα της «Αναπτυξιακής Αττικής Α.Ε.» την επομένη εργάσιμη της ταχθείσας ημερομηνίας. Οι ενδιαφερόμενοι δεν μπορούν να επικαλούνται προφορικές απαντήσεις ή διευκρινίσεις της Αναθέτουσας Αρχής.

Οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει να υποβάλουν αυτοπροσώπως ή μέσω εξουσιοδοτημένων αντιπροσώπων τους, καθώς και με κατάθεση μέσω ταχυδρομείου την υποψηφιότητά τους σε έντυπη μορφή εντός σφραγισμένου φακέλου και εντός αποκλειστικής προθεσμίας που αρχίζει από την ημέρα της ανάρτησης της παρούσας στην ιστοσελίδα https://www.anaptyxiaki-attikis.gr/, ήτοι από την **Παρασκευή 29 Μαΐου 2026 έως και την Δευτέρα 08 Ιουνίου 2026 και ώρα 16:00**, στα γραφεία της Αναπτυξιακής Αττικής Α.Ε. στα Σπάτα, επί της οδού Δημάρχου Χρήστου Μπέκα & Βασιλέως Παύλου, Τ.Κ. 19004, 2ος όροφος.

**Ο φάκελος της υποψηφιότητας πρέπει να έχει την ένδειξη:**

***Προς την Αναπτυξιακή Αττικής ΑΕ για την με αριθμ. πρωτ. 265/29-05-2026 Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για τη σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου για τη θέση του _____ (κωδ.___), στο πλαίσιο υλοποίησης της υπ' αριθμ. Πρωτ.* 33295/21-05-2026 Προγραμματικής Σύμβασης.**

***Ο φάκελος θα πρέπει υποχρεωτικά να περιλαμβάνει:***

1. Ενυπόγραφη συνοδευτική επιστολή-Αίτηση (cover letter) (δεν διατίθεται υπόδειγμα), στην οποία θα αναγράφεται το έργο και η ειδικότητα για την οποία εκδηλώνει το ενδιαφέρον του ο υποψήφιος, ότι διαθέτει τα απαραίτητα προσόντα καθώς και θα αναφέρονται τα στοιχεία επικοινωνίας του.
2. Φωτοαντίγραφο των δύο όψεων της αστυνομικής ταυτότητας ή της σχετικής προσωρινής βεβαίωσης της αρμόδιας αρχής ή των σελίδων όπου αναγράφονται τα προσωπικά στοιχεία σε διαβατήριο ή άδεια οδήγησης ή ατομικό βιβλιάριο υγείας.
3. Βιογραφικό σημείωμα.
4. Τυχόν πτυχία σε φωτοαντίγραφο.
5. Αναγνώριση ισοτιμίας πτυχίου Σχολής του εξωτερικού για το βασικό πτυχίο.
6. Βεβαιώσεις και πιστοποιητικά που αποδεικνύουν τα απαραίτητα ή/και δηλωθέντα επιπρόσθετα βαθμολογούμενα προσόντα.
7. Άδεια Άσκησης Επαγγέλματος.
8. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, στην οποία να δηλώνεται ότι: α) τα στοιχεία που αναφέρονται στην αίτηση και στο βιογραφικό σημείωμα είναι αληθή, β) για τους άνδρες ότι έχουν εκπληρωθεί οι στρατιωτικές υποχρεώσεις ή έχουν απαλλαγεί νόμιμα, γ) ότι δεν έχουν καταδικαστεί για κακούργημα και δεν έχουν λόγω καταδίκης, στερηθεί τα πολιτικά τους δικαιώματα, έστω και αν έχει λήξει ο χρόνος που ορίστηκε για τη στέρηση, δ) ότι δεν έχουν καταδικασθεί για κλοπή, υπεξαίρεση απάτη, εκβίαση, πλαστογραφία απιστία δικηγόρου, δωροδοκία ή δωροληψία, καταπίεσης, παράβαση καθήκοντος, συκοφαντική δυσφήμιση ή εγκλήματα κατά των ηθών ή το νόμισμα, ε) ότι δεν είναι υπόδικοι και δεν έχουν παραπεμφθεί με τελεσίδικό βούλευμα για κακούργημα ή για πλημμέλημα της προηγούμενης περίπτωσης, έστω και αν το αδίκημα παραγράφηκε, στ) ότι δεν υπάρχει κώλυμα από απαγόρευση ή δικαστική αντίληψη.

**Η ημερομηνία υποβολής του φακέλου υποψηφιότητας αποδεικνύεται μόνο από το πρωτόκολλο της Αναθέτουσας Αρχής,** ενώ ο Αναπτυξιακός Οργανισμός δεν φέρει ουδεμία ευθύνη για τη μη εμπρόθεσμη παραλαβή του φακέλου υποψηφιότητας ή για το περιεχόμενό του. Η υποβολή υποψηφιότητας **συνεπάγεται αυτόματα και την πλήρη και ανεπιφύλακτη αποδοχή** από τον υποψήφιο όλων των όρων της Πρόσκλησης. Δεν λαμβάνονται υπόψη υποψηφιότητες που υποβάλλονται εκπρόθεσμα και δεν τηρούν τις προϋποθέσεις που ορίζονται ως υποχρεωτικές σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα.

## 6. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΩΝ – ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ

Η αξιολόγηση των υποψηφιοτήτων που υποβάλλονται εμπρόθεσμα θα γίνει από Επιτροπή Αξιολόγησης που θα συσταθεί με απόφαση του αρμόδιου οργάνου του Αναπτυξιακού Οργανισμού.

Η **διαδικασία αξιολόγησης** περιλαμβάνει:

Η επιλογή γίνεται κατόπιν συγκριτικής αξιολόγησης και κατάταξης των υποψηφίων βάσει αντικειμενικών και προκαθορισμένων κριτηρίων.

i. Έλεγχο του παραδεκτού των υποψηφιοτήτων

ii. Αξιολόγηση των επιπρόσθετων βαθμολογούμενων προσόντων των υποψηφίων

iii. Διενέργεια συνέντευξης των υποψηφίων. Οι συνεντεύξεις δύναται να λαμβάνουν χώρα είτε με φυσική παρουσία του υποψηφίου είτε με ηλεκτρονικά μέσα (π.χ. Skype, Zoom).

iv. Η Επιτροπή μπορεί να ζητήσει από τους υποψηφίους οποιοδήποτε συμπληρωματικό στοιχείο θεωρεί κατάλληλο για την απόδειξη των προσόντων και της καταλληλότητας τους για την συγκεκριμένη θέση, η μη προσκόμιση του οποίου στην ταχθείσα ημερομηνία από τον υποψήφιο συνεπάγεται τον αποκλεισμό του.

v. Η Επιτροπή Αξιολόγησης με Πρακτικό της εισηγείται στο Διευθύνοντα Σύμβουλο του Αναπτυξιακού Οργανισμού τη σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου με τον υποψήφιο που συγκέντρωσε την καλύτερη βαθμολογία βάσει των παραπάνω απαραίτητων και βαθμολογούμενων κριτηρίων, όπως προκύπτει από τον πίνακα κατάταξης των επιτυχόντων. Μετά την έγκριση του Πρακτικού της Επιτροπής Αξιολόγησης με απόφαση του Διευθύνοντος Συμβούλου του Αναπτυξιακού Οργανισμού, αυτή αναρτάται στο ΔΙΑΥΓΕΙΑ και αποστέλλεται με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο στο σύνολο των υποψήφιων στις διευθύνσεις ηλεκτρονικού ταχυδρομείου που έχουν δηλώσει στην αίτηση συμμετοχή τους. Επισημαίνεται ότι, όποιος από τους επιλεγέντες αποχωρήσει πριν την υπογραφή ή τη λήξη της σύμβασης αντικαθίσταται με άλλους που έχουν υποβάλλει αίτηση και πληρούν τα βασικά προσόντα με βάση τη σειρά κατάταξης του πίνακα αξιολόγησης. Στην περίπτωση αυτή ο αποχωρήσας δεν δικαιούται οιασδήποτε αποζημίωσης.

Η πρόσβαση σε στοιχεία τρίτων υποψηφίων επιτρέπεται μόνο κατόπιν τεκμηρίωσης ειδικού εννόμου συμφέροντος και σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία περί προστασίας προσωπικών δεδομένων.

Οι εμπροθέσμως υποβληθείσες ενστάσεις θα εξεταστούν από την αρμόδια Επιτροπή Ενστάσεων, η οποία θα συντάξει σχετικό πρακτικό που υποβάλλεται προς έγκριση στον Διευθύνοντα Σύμβουλο. Η απόφαση του τελευταίου αναρτάται στο ΔΙΑΥΓΕΙΑ. Η ανακοίνωση στοιχείων των υποψηφίων περιορίζεται στη χορήγηση εκείνων μόνο των στοιχείων που αποτέλεσαν τη βάση της αξιολόγησης. Τα στοιχεία που ανακοινώνονται δεν περιλαμβάνουν ευαίσθητα προσωπικά δεδομένα εκτός αν αυτά αποτέλεσαν τη βάση αξιολόγησης των υποψηφίων.

Ο τρόπος αμοιβής των επιλεγέντων, καθώς και οι λοιποί όροι εκτέλεσης, εποπτείας και παραλαβής του Έργου θα προβλέπονται εκτενώς στη σύμβαση μίσθωσης Έργου που θα υπογραφεί επί τη βάσει των όρων της Πρόσκλησης.

Η παρούσα πρόσκληση δεν έχει διαγωνιστικό χαρακτήρα, ενώ η τυχόν επιλογή υποψηφίου/ας έχει τον χαρακτήρα αποδοχής πρότασης και όχι πρόσληψης και ο Αναπτυξιακός Οργανισμός δεν αναλαμβάνει καμία δέσμευση προς σύναψη σύμβασης, δεδομένου ότι επαφίεται στην πλήρη διακριτική της ευχέρεια η σύναψη ή μη συμβάσεων, καθώς και ο αριθμός αυτών, αποκλειόμενης οιασδήποτε αξιώσεως των ενδιαφερομένων.

Ο Αναπτυξιακός Οργανισμός δύναται να ματαιώσει ή να επαναλάβει τη διαδικασία χωρίς καμία υποχρέωση αποζημίωσης των υποψηφίων.

**7. ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΑ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ**

Όλα τα παραδοτέα, στοιχεία και κάθε άλλο έγγραφο ή αρχείο σχετικό με το έργο που θα αποκτηθούν, συγκεντρωθούν, καταρτισθούν και αναπτυχθούν από τους επιτυχόντες κατά την εκτέλεση μιας εκάστης σύμβασης, με δαπάνες του έργου, είναι εμπιστευτικά και αποτελούν αποκλειστική ιδιοκτησία του δικαιούχου φορέα, ο οποίος τα διαχειρίζεται και τα εκμεταλλεύεται κατά την κρίση του. Δύναται δε ο Αναπτυξιακός Οργανισμός να τα επεκτείνει, τροποποιεί, διαθέτει ή άλλως πως εκμεταλλεύεται, χωρίς προηγούμενη άδεια του αντισυμβαλλόμενου, καθώς και τρίτων που εμπλέκονται στη διαδικασία παραγωγής ή εκτέλεσής τους. Όλα τα πνευματικά δικαιώματα στο έργο ανήκουν στον Αναπτυξιακό Οργανισμό.

**8. ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ**

Ο Αναπτυξιακός Οργανισμός ως υπεύθυνος επεξεργασίας, συλλέγει τα προσωπικά δεδομένα που υποβάλλονται, στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης που έχει δημοσιευθεί στην ιστοσελίδα της εταιρίας και η επεξεργασία γίνεται μόνο με σκοπό την επιλογή του κατάλληλου υποψηφίου.

Οι αρμόδιες επιτροπές αξιολόγησης/ενστάσεων και το απαραίτητο για το σκοπό αυτό διοικητικό προσωπικό του Αναπτυξιακού Οργανισμού είναι τα μόνα πρόσωπα που επεξεργάζονται τα δεδομένα αυτά για τον ανωτέρω σκοπό.

Τα δεδομένα διατηρούνται για όσο χρόνο απαιτείται για την ολοκλήρωση της διαδικασίας επιλογής και σύναψης σύμβασης και στη συνέχεια διαγράφονται εκτός αν άλλως ορίζεται από το κείμενο νομοθετικό και κανονιστικό πλαίσιο ή καθόσον απαιτείται για την προάσπιση δικαιωμάτων του Αναπτυξιακού Οργανισμού ενώπιον Δικαστηρίου ή και άλλης αρμόδιας Αρχής.

Για οποιαδήποτε απορία ή διευκρίνιση σχετικά με την προστασία των προσωπικών δεδομένων που αφορά την παρούσα πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος, οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται στο email: info@anaptyxiaki-attikis.gr

**Για την**

**ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΑΤΤΙΚΗΣ ΑΕ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ**

**Ο Διευθύνων Σύμβουλος**
**Κωνσταντίνος Μπουλμέτης**