Ministry of Digital Governance
Digitally signed by Ministry of Digital Governance
Date: 2025.12.22 14:45:14 EET
Reason:
Location: Athens

ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΑΤΤΙΚΗΣ Α.Ε. – Α.Ο.Τ.Α.
ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
Ταχ. Δ/νση: Δημάρχου Χρήστου Μπέκα & Βασιλέως Παύλου
Ταχ. Κώδικας: 19004
Τηλέφωνο: 2106634121
E-mail: info@anaptyxiaki-attikis.gr
ΓΕΜΗ: 159156402000

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ
Σπάτα, 22-12-2025
Αριθμ. Πρωτ.: 599

Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για τη σύναψη τεσσάρων (4) συμβάσεων μίσθωσης έργου με έναν (1) Αγρονόμο Τοπογράφο Μηχανικό, έναν (1) Τοπογράφο Μηχανικό και δύο (2) Δικηγόρους, στο πλαίσιο της Προγραμματικής Σύμβασης για το έργο:

«Υποστήριξη των Υπηρεσιών του Δήμου για την Ολοκλήρωση και Εκκαθάριση του Οικονομικού και Φυσικού Αντικειμένου Συμβάσεων Πολεοδομικών Μελετών του Δήμου Λαγκαδά», με αριθμ. πρωτ. 35541/02-12-2025

Ο Αναπτυξιακός Οργανισμός με την επωνυμία «ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΑΤΤΙΚΗΣ Α.Ε. - ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ» (εφεξής «Αναπτυξιακός Οργανισμός»), έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 21 του Ν.2190/1994, όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν.
2. Τις διατάξεις του άρθρου 6 του Ν.2527/1997, όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν.
3. Τις διατάξεις του Ν.3861/2010 (ΦΕΚ 112/Α/13-07-2010) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο Πρόγραμμα Διαύγεια και άλλες διατάξεις».
4. Τις διατάξεις του Ν.4548/18 «Αναμόρφωση του δικαίου των ανωνύμων εταιρειών» (Α’ 104).
5. Τις διατάξεις του Ν.4624/2019 «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις», όπως κάθε φορά ισχύει (Α’ 137).
6. Τις διατάξεις του Ν.4727/2020 «Ψηφιακή διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) – Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει (Α΄184).

7. Τις διατάξεις του Ν.4674/2020 «Στρατηγική αναπτυξιακή προοπτική των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης, ρύθμιση ζητημάτων αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει (Α' 53).
8. Την από 18-11-2021 απόφαση της Γενικής Συνέλευσης της «ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΑΤΤΙΚΗΣ ΑΕ-ΑΟΤΑ», με την οποία εγκρίθηκε ο Κανονισμός Εσωτερικής Υπηρεσίας και Κανονισμός Λειτουργίας της Εταιρείας.
9. Τον υπ' αριθ. Ι-03002-100-01518/27-12-2022 κωδικό πιστοποιητικού για το Σύστημα Διαχείρισης Ποιότητας ISO 9001:2015 που εφαρμόζει η ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΑΤΤΙΚΗΣ ΑΕ-ΑΟΤΑ.
10. Την υπ' αριθμ. Πρωτ. 35541/02-12-2025 Προγραμματική Σύμβαση για το έργο «Υποστήριξη των Υπηρεσιών του Δήμου για την Ολοκλήρωση και Εκκαθάριση του Οικονομικού και Φυσικού Αντικειμένου Συμβάσεων Πολεοδομικών Μελετών του Δήμου Λαγκαδά» (ΑΔΑ: 6ΑΑΥΩΛΛ-84Σ).
11. Το υπ' αριθμ. Πρωτ. 598/22-12-2025 Απόσπασμα Πρακτικού (ΑΔΑ: 9ΠΜΓ46ΝΟ6Ζ-5Ρ5) της 30ης Συνεδρίασης του Διοικητικού Συμβουλίου του Αναπτυξιακού Οργανισμού, με θέμα την έγκριση των όρων Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για τη σύναψη τεσσάρων (4) συμβάσεων μίσθωσης έργου με έναν (1) Αγρονόμο Τοπογράφο Μηχανικό, έναν (1) Τοπογράφο Μηχανικό και δύο (2) Δικηγόρους, στο πλαίσιο της Προγραμματικής Σύμβασης για το έργο: «Υποστήριξη των Υπηρεσιών του Δήμου για την Ολοκλήρωση και Εκκαθάριση του Οικονομικού και Φυσικού Αντικειμένου Συμβάσεων Πολεοδομικών Μελετών του Δήμου Λαγκαδά», με αριθμ. πρωτ. 35541/02-12-2025, την εξουσιοδότηση του Διευθύνοντος Συμβούλου για την υπογραφή και την έκδοσή της, τον ορισμό Επιτροπής Αξιολόγησης, Επιτροπής Ενστάσεων και Επιτροπής Παραλαβής Παραδοτέων, την υπογραφή των συμβάσεων και κάθε απαραίτητου εγγράφου για την ολοκλήρωση της διαδικασίας και τη λήψη κάθε απαραίτητης απόφασης σχετικά καθώς και την επαναπροκήρυξη οποιασδήποτε θέσης δεν καλυφθεί από την παρούσα πρόσκληση ή λόγω μη υπογραφής σύμβασης από επιτυχόντα ή λόγω παραίτησης επιτυχόντα.

ΑΠΕΥΘΥΝΕΙ

Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για τη σύναψη τεσσάρων (4) συμβάσεων μίσθωσης έργου και συγκεκριμένα με έναν (1) Αγρονόμο Τοπογράφο Μηχανικό, έναν (1) Τοπογράφο Μηχανικό και δύο (2) Δικηγόρους, στο πλαίσιο της Προγραμματικής Σύμβασης για το έργο: «Υποστήριξη των Υπηρεσιών του Δήμου για την Ολοκλήρωση και Εκκαθάριση του Οικονομικού και Φυσικού Αντικειμένου Συμβάσεων Πολεοδομικών Μελετών του Δήμου Λαγκαδά», με αριθμ. πρωτ. 35541/02-12-2025.

Αντικείμενο της Προγραμματικής Σύμβασης μεταξύ του Δήμου Λαγκαδά και της Αναπτυξιακής Αττικής ΑΕ-ΑΟΤΑ είναι η εκκαθάριση των κάτωθι πολεοδομικών μελετών:

1. Εκκαθάριση Μελέτης **«ΓΕΝΙΚΟ ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΚΟ ΣΧΕΔΙΟ ΔΗΜΟΥ ΛΑΓΚΑΔΑ ΣΤΑ ΟΡΙΑ ΤΟΥ ΠΡΩΗΝ ΟΤΑ»**
2. Εκκαθάριση Μελέτης **«ΣΧΟΟΑΠ (Σχέδιο Χωρικής Οικιστικής Οργάνωσης Ανοικτής Πόλης) Δήμου Βερτίσκου»**
3. Εκκαθάριση Μελέτης **«ΠΟΛΕΟΔΟΜΗΣΗ ΕΝΤΟΣ ΟΡΙΩΝ ΟΙΚΙΣΜΟΥ ΟΣΣΑΣ (ΔΥΤΙΚΟ ΤΜΗΜΑ)»**
4. Εκκαθάριση Μελέτης **«ΠΟΛΕΟΔΟΜΗΣΗ ΕΝΤΟΣ ΟΡΙΩΝ ΟΙΚΙΣΜΟΥ ΟΣΣΑΣ (ΑΝΑΤΟΛΙΚΟ ΤΜΗΜΑ»**
5. Εκκαθάριση Μελέτης **«ΣΧΟΟΑΠ (Σχέδιο Χωρικής Οικιστικής Οργάνωσης Ανοικτής Πόλης) Δήμου Λαχανά»**

6. Εκκαθάριση Μελέτης **«ΜΕΛΕΤΗ ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΠΡΑΞΗΣ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΕΠΕΚΤΑΣΗΣ ΣΧΕΔΙΟΥ ΠΟΛΗΣ ΣΟΧΟΥ Ν. ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ»**
7. Εκκαθάριση Μελέτης **«ΑΠΟΤΥΠΩΣΕΙΣ – ΚΤΗΜΑΤΟΓΡΑΦΗΣΕΙΣ – ΠΟΛΕΟΔΟΜΗΣΕΙΣ – ΥΨΟΜΕΤΡΙΚΕΣ ΜΕΛΕΤΕΣ – ΠΡΑΞΕΙΣ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΠΕΡΙΟΧΩΝ ΤΩΝ ΟΙΚΙΣΜΩΝ Α) ΚΑΡΤΕΡΩΝ Δ.Δ. ΚΑΡΤΕΡΩΝ, Β) ΛΕΥΚΟΧΩΡΙΟΥ Δ.Δ. ΛΕΥΚΟΧΩΡΙΟΥ, Γ) ΞΥΛΟΠΟΛΗΣ Δ.Δ. ΞΥΛΟΠΟΛΗΣ ΚΑΙ Δ) ΛΑΧΑΝΑ ΚΑΙ ΕΥΑΓΓΕΛΙΣΤΡΙΑΣ Δ.Δ. ΛΑΧΑΝΑ»**
8. Εκκαθάριση Μελέτης **«ΚΤΗΜΑΤΟΓΡΑΦΗΣΗ, ΠΟΛΕΟΔΟΜΗΣΗ ΚΑΙ ΠΡΑΞΗ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΟΙΚΙΣΜΩΝ ΑΓΙΟΥ ΒΑΣΙΛΕΙΟΥ, ΓΕΡΑΚΑΡΟΥΣ, ΒΑΣΙΛΟΥΔΙΟΥ ΚΑΙ ΑΡΔΑΜΕΡΙΟΥ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΟΡΩΝΕΙΑΣ»**
9. Εκκαθάριση Μελέτης **«ΚΤΗΜΑΤΟΓΡΑΦΗΣΕΙΣ – ΠΟΛΕΟΔΟΜΗΣΕΙΣ – ΑΝΑΘΕΩΡΗΣΕΙΣ ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΚΩΝ ΜΕΛΕΤΩΝ – ΠΡΑΞΕΙΣ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΣΕ ΠΕΡΙΟΧΕΣ ΤΩΝ ΟΙΚΙΣΜΩΝ ΑΣΣΗΡΟΥ, ΚΡΙΘΙΑΣ, ΕΞΑΜΙΛΙΟΥ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΑΣΣΗΡΟΥ»**

<u>Η διαδικασία της εκκαθάρισης περιλαμβάνει τις κάτωθι εργασίες και ενέργειες:</u>

1) Καταγραφή της διαδικασίας ανάθεσης της μελέτης.
2) Δυνατότητα και σκοπιμότητα συνέχισης και ολοκλήρωσης της μελέτης. Έρευνα για αλλαγές στην νομοθεσία των μελετών δημοσίου ή των απαιτούμενων παραδοτέων.
3) Ιστορικό μελέτης.
4) Έλεγχος στοιχείων παράδοσης μελέτης.
5) Έλεγχος πιστοποιήσεων της μελέτης σε συνάρτηση με τις εργασίες που έχουν παραδοθεί. Τα στοιχεία που θα έχουν παραδοθεί θα είναι σε αναλογική και ψηφιακή μορφή.
6) Έλεγχος τυχόν οικονομικών υποχρεώσεων του Δήμου προς τους αναδόχους.
7) Έλεγχος τυχόν προϋποθέσεων για υποβολή από τον Δήμο αρνητικών πιστοποιήσεων.
8) Αξιολόγηση νομικών επιλογών σε περίπτωση που κριθεί δυνατή και σκόπιμη η συνέχιση των μελετών.
9) Νομικές δυνατότητες σε περίπτωση που προκριθεί η διάλυση των συμβάσεων, αξιολόγηση εξωδικαστικών και δικαστικών επιλογών, προϋποθέσεις διάλυσής τους και αξιοποίηση των ήδη εκπονηθεισών και παραδοθεισών εργασιών.
10) Διαπραγματεύσεις με τους μελετητές για συναινετική διάλυση των συμβάσεων, όπου αυτό είναι εφικτό και σκόπιμο για τα συμφέροντα του Δήμου.
11) Νομική και τεχνική υποστήριξη του Δήμου για τη διαδικασία διάλυσης των συμβάσεων των μελετών και μέχρι το πέρας αυτής, ήτοι μέχρι τη λήψη απόφασης εκ μέρους του Δήμου για τη διάλυση αυτών, είτε αυτή εκδίδεται κατόπιν συμφωνίας με τον ανάδοχο, είτε μονομερώς από το Δήμο.
12) Ολοκλήρωση των ενεργειών για τελική πιστοποίηση εφόσον απαιτηθεί μετά την διάλυση της σύμβασης.
13) Για όσες από τις μελέτες καταλήξουν στη δικαστική οδό, είτε λόγω άρνησης των αναδόχων να συναινέσουν στην επιλογή της διάλυσης της σύμβασης ή και των όρων αυτής, είτε λόγω αξιώσεων του Δήμου σε βάρος τους, οι περαιτέρω ενέργειες δεν καλύπτονται από την παρούσα σύμβαση. Σε περίπτωση που θα ακολουθηθεί η δικαστική οδός από τους αναδόχους, ο Δήμος Λαγκαδά θα πρέπει να προβεί σε νέες αναθέσεις για τη νομική υποστήριξη των δικών που θα προκύψουν και οι οποίες δεν καλύπτονται από την προγραμματική σύμβαση. Η Προγραμματική Σύμβαση καλύπτει μόνο το φάσμα των εξωδικαστικών ενεργειών οι οποίες θα γίνουν με τους αναδόχους των ως άνω μελετών που συμπεριλαμβάνονται στην Προγραμματική Σύμβαση.

14) Οι τεχνικές και νομικές εργασίες που καλύπτονται από την Προγραμματική Σύμβαση περιλαμβάνουν τη μελέτη του φακέλου κάθε μελέτης και των παραδοτέων αυτής, την τεχνική και νομική τους αξιολόγηση, τις συνεννοήσεις με τον Δήμο ώστε να καθοριστούν οι συμφερότερες επιλογές για κάθε μελέτη και η σύνταξη γνωμοδοτήσεων σχετικά με τα ανωτέρω προκειμένου να γίνει εκκαθάριση των μελετών. Σε περίπτωση συναινετικής διάλυσης της σύμβασης, περιλαμβάνεται η υποστήριξη του Δήμου μέχρι και την υπογραφή της σύμβασης λύσης και την ολοκλήρωση των σχετικών διαδικασιών για τις παραπάνω μελέτες.

Στο πλαίσιο εκπόνησης του παραπάνω έργου θα απασχοληθεί ο εξής αριθμός ατόμων:

Κωδικός θέσης	**Ειδικότητα**	**Αριθμός θέσεων**
201	Αγρονόμος Τοπογράφος Μηχανικός (Π.Ε.)	1
202	Τοπογράφος Μηχανικός (Π.Ε. ή Τ.Ε.)	1
203	Δικηγόρος	1
204	Δικηγόρος (Υποστήριξη Ομάδας Έργου)	1

1. ΒΑΣΙΚΕΣ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΘΕΣΗΣ

⇒ Υπηρεσίες Αγρονόμος Τοπογράφος Μηχανικός (Π.Ε.) (κωδ. 201)

Οι αρμοδιότητες του Αγρονόμου Τοπογράφου Μηχανικού (Π.Ε.) είναι:

- Ο έλεγχος όλων των πιστοποιήσεων μέχρι το σημείο διακοπής της σύμβασης.
- Ο υπολογισμός των υποχρεώσεων του Δήμου Λαγκαδά προς τους αναδόχους ή και το αντίστροφο.
- Η εισήγηση προς τον Νομικό για την σύνταξη της Νομικής Γνωμοδότησης (παράγραφοι 2, 5, 6, 7, 10, 11, 12, 13, 14 των ανωτέρω ΕΡΓΑΣΙΩΝ - ΕΝΕΡΓΕΙΩΝ).

⇒ Υπηρεσίες Τοπογράφου Μηχανικού (Π.Ε. ή Τ.Ε.) (κωδ. 202)

Οι αρμοδιότητες της ειδικότητας του Τοπογράφου Μηχανικού (Π.Ε. ή Τ.Ε.) είναι:

- Η ταξινόμηση και έλεγχος των φακέλων ανάθεσης και της πορείας της μελέτης μέχρι το στάδιο της διακοπής της σύμβασης.
- Ο έλεγχος όλων των παραδοτέων στοιχείων σύμφωνα με τη σύμβαση. (παράγραφοι 1, 3, 4, 10, 11 των ανωτέρω ΕΡΓΑΣΙΩΝ - ΕΝΕΡΓΕΙΩΝ).

⇒ **Υπηρεσίες Δικηγόρου (κωδ. 203)**

Οι αρμοδιότητες της ειδικότητας του Δικηγόρου είναι:

- Η αξιολόγηση νομικών επιλογών.
- Η σύνταξη νομικής γνωμοδότησης για την λύση της σύμβασης μεταξύ Δήμου και αναδόχων ή για την αδυναμία της λύσης λόγω άρνησης του ενός συμβαλλομένου μέρους (παράγραφοι 8, 9, 10, 11, 13, 14) των ανωτέρω ΕΡΓΑΣΙΩΝ - ΕΝΕΡΓΕΙΩΝ).

⇒ **Υπηρεσίες Δικηγόρου (Υποστήριξη Ομάδας Έργου) (κωδ. 204)**

Οι αρμοδιότητες της ειδικότητας του Δικηγόρου (Υποστήριξη Ομάδας Έργου) είναι:

- Η Επίβλεψη του συνόλου της διαδικασίας.
- Η νομική υποστήριξη της Ομάδας Έργου (τοπογράφου μηχανικού και Αγρονόμου Τοπογράφου Μηχανικού).
- Ο έλεγχος τελικού παραδοτέου για υποβολή προς τον δήμο Λαγκαδά, ειδικά νομικά θέματα Ν.4412/2016.

Παραδοτέα:

Οι Ανάδοχοι θα πρέπει να υποβάλλουν στην Αναθέτουσα, τόσο σε έντυπη όσο και σε ηλεκτρονική μορφή, τις ως άνω Μελέτες, που θα αποτελέσουν τα Παραδοτέα, σύμφωνα με το κάτωθι χρονοδιάγραμμα:

1ο. Μετά το πέρας του 7ου μήνα από την υπογραφή των σχετικών συμβάσεων:

α. Εκκαθάριση Μελέτης «ΓΕΝΙΚΟ ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΚΟ ΣΧΕΔΙΟ ΔΗΜΟΥ ΛΑΓΚΑΔΑ ΣΤΑ ΟΡΙΑ ΤΟΥ ΠΡΩΗΝ ΟΤΑ.»

β. Εκκαθάριση Μελέτης «ΜΕΛΕΤΗ ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΠΡΑΞΗΣ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΕΠΕΚΤΑΣΗΣ ΣΧΕΔΙΟΥ ΠΟΛΗΣ ΣΟΧΟΥ Ν. ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ»

γ. Εκκαθάριση Μελέτης ΚΤΗΜΑΤΟΓΡΑΦΗΣΕΙΣ–ΠΟΛΕΟΔΟΜΗΣΕΙΣ–ΑΝΑΘΕΩΡΗΣΕΙΣ ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΚΩΝ ΜΕΛΕΤΩΝ–ΠΡΑΞΕΙΣ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΣΕ ΠΕΡΙΟΧΕΣ ΤΩΝ ΟΙΚΙΣΜΩΝ ΑΣΣΗΡΟΥ, ΚΡΙΘΙΑΣ, ΕΞΑΜΙΛΙΟΥ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΑΣΣΗΡΟΥ

2ο. Μετά το πέρας του 13ου μήνα από την υπογραφή των σχετικών συμβάσεων:

α. Εκκαθάριση Μελέτης «ΠΟΛΕΟΔΟΜΗΣΗ ΕΝΤΟΣ ΟΡΙΩΝ ΟΙΚΙΣΜΟΥ ΟΣΣΑΣ (ΔΥΤΙΚΟ ΤΜΗΜΑ)»

β. Εκκαθάριση Μελέτης «ΠΟΛΕΟΔΟΜΗΣΗ ΕΝΤΟΣ ΟΡΙΩΝ ΟΙΚΙΣΜΟΥ ΟΣΣΑΣ (ΑΝΑΤΟΛΙΚΟ ΤΜΗΜΑ)»

γ. Εκκαθάριση Μελέτης «ΑΠΟΤΥΠΩΣΕΙΣ–ΚΤΗΜΑΤΟΓΡΑΦΗΣΕΙΣ–ΠΟΛΕΟΔΟΜΗΣΕΙΣ–ΥΨΟΜΕΤΡΙΚΕΣ ΜΕΛΕΤΕΣ–ΠΡΑΞΕΙΣ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΠΕΡΙΟΧΩΝ ΤΩΝ ΟΙΚΙΣΜΩΝ Α) ΚΑΡΤΕΡΩΝ Δ.Δ. ΚΑΡΤΕΡΩΝ, Β) ΛΕΥΚΟΧΩΡΙΟΥ Δ.Δ. ΛΕΥΚΟΧΩΡΙΟΥ, Γ) ΞΥΛΟΠΟΛΗΣ Δ.Δ. ΞΥΛΟΠΟΛΗΣ ΚΑΙ Δ) ΛΑΧΑΝΑ ΚΑΙ ΕΥΑΓΓΕΛΙΣΤΡΙΑΣ Δ.Δ. ΛΑΧΑΝΑ»

3ο. Μετά το πέρας του 23ου μήνα από την υπογραφή των σχετικών συμβάσεων:

α. Εκκαθάριση Μελέτης «ΣΧΟΟΑΠ (Σχέδιο Χωρικής Οικιστικής Οργάνωσης Ανοικτής Πόλης) Δήμου Βερτίσκου»

β. Εκκαθάριση Μελέτης «ΑΠΟΤΥΠΩΣΕΙΣ–ΚΤΗΜΑΤΟΓΡΑΦΗΣΕΙΣ–ΠΟΛΕΟΔΟΜΗΣΕΙΣ–ΥΨΟΜΕΤΡΙΚΕΣ ΜΕΛΕΤΕΣ–ΠΡΑΞΕΙΣ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΠΕΡΙΟΧΩΝ ΤΩΝ ΟΙΚΙΣΜΩΝ Α) ΚΑΡΤΕΡΩΝ Δ.Δ. ΚΑΡΤΕΡΩΝ, Β) ΛΕΥΚΟΧΩΡΙΟΥ Δ.Δ. ΛΕΥΚΟΧΩΡΙΟΥ, Γ) ΞΥΛΟΠΟΛΗΣ Δ.Δ. ΞΥΛΟΠΟΛΗΣ ΚΑΙ Δ) ΛΑΧΑΝΑ ΚΑΙ ΕΥΑΓΓΕΛΙΣΤΡΙΑΣ Δ.Δ. ΛΑΧΑΝΑ»

γ. Εκκαθάριση Μελέτης «ΚΤΗΜΑΤΟΓΡΑΦΗΣΗ, ΠΟΛΕΟΔΟΜΗΣΗ ΚΑΙ ΠΡΑΞΗ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΟΙΚΙΣΜΩΝ ΑΓΙΟΥ ΒΑΣΙΛΕΙΟΥ, ΓΕΡΑΚΑΡΟΥΣ, ΒΑΣΙΛΟΥΔΙΟΥ ΚΑΙ ΑΡΔΑΜΕΡΙΟΥ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΟΡΩΝΕΙΑΣ»

2. ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ

Η διάρκεια των συμβάσεων μίσθωσης έργου που θα συναφθούν με τους επιτυχόντες της ως άνω Πρόσκλησης ορίζονται από την υπογραφή τους έως τις **1η Νοεμβρίου 2027**.

Επισημαίνεται ότι, οι συμβάσεις δύνανται να παραταθούν εφόσον αυτό επιτρέπεται από την κείμενη νομοθεσία, υπό τους όρους αυτής, μη δυνάμενη να υπερβεί το συμβατικό χρόνο λήξης του συνόλου του έργου.

Ο Αναπτυξιακός Οργανισμός δύναται, μετά από αιτιολογημένη εισήγηση του αρμόδιου οργάνου του για την παρακολούθηση και παραλαβή του έργου των εξωτερικών συνεργατών και απόφαση του Διευθύνοντα Συμβούλου του, να καταγγείλει και να λύσει μονομερώς οποιαδήποτε εκ των συμβάσεων οποτεδήποτε και πριν την λήξη της διάρκειας τους αζημίως για τον ίδιο.

3. ΑΜΟΙΒΗ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

Η αμοιβή των συνεργατών θα καταβληθεί σε τρεις (3) δόσεις, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στη Σύμβαση που θα υπογραφεί με τον εκάστοτε επιλεγέντα.
Η δε εξόφληση θα γίνει μετά την πιστοποίηση παραλαβής των παραδοτέων και την προσκόμιση όλων των απαιτούμενων δικαιολογητικών για την πληρωμή και την ύπαρξη διαθεσίμου ποσού στον λογαριασμό του Έργου.
Η αμοιβή για κάθε συνεργάτη που θα απασχοληθεί για την εκτέλεση του Έργου της Πρόσκλησης, αποτυπώνεται στον παρακάτω πίνακα:

ΚΩΔΙΚΟΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ / ΑΜΟΙΒΗ ΑΝΕΥ ΦΠΑ	ΑΜΟΙΒΗ
201	Αγρονόμος Τοπογράφος Μηχανικός (Π.Ε.)	48.500,00€
202	Τοπογράφος Μηχανικός (Π.Ε. ή Τ.Ε.)	44.000,00€
203	Δικηγόρος	27.500,00€
204	Δικηγόρος (Υποστήριξη Ομάδας Έργου)	19.800,00€

Διευκρινίζεται ότι στο ως άνω ποσό συμπεριλαμβάνεται και το σύνολο των αναλογούντων εισφορών κάθε είδους, ενώ οι αμοιβές είναι πλέον Φ.Π.Α. 24%.

4. ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΑΣ

4.1. ΓΕΝΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ

Για την υποβολή αίτησης συμμετοχής στη διαδικασία αξιολόγησης, οι υποψήφιοι πρέπει να συγκεντρώνουν υποχρεωτικώς τα ακόλουθα προσόντα:

- Να είναι Έλληνες πολίτες ή πολίτες κράτους μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
- Να μην έχουν κώλυμα κατά το άρθρο 8 του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ (Ν.3528/2007, ΦΕΚ Α 26/9.02.2007), δηλαδή να μην έχουν καταδικαστεί για τα προβλεπόμενα στο ως άνω άρθρο αδικήματα, να μην τελούν σε υποδικία για τα ως άνω αδικήματα, να μην έχουν στερηθεί των πολιτικών δικαιωμάτων τους συνεπεία καταδίκης και να μην τελούν υπό δικαστική συμπαράσταση.
- Να έχουν εκπληρώσει οι άρρενες υποψήφιοι τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις ή να έχουν νόμιμα απαλλαγεί από αυτές, να μην είναι ανυπότακτοι και να μη έχουν καταδικαστεί για λιποταξία με τελεσίδικη δικαστική απόφαση.
- Να έχουν τα τυπικά προσόντα που αντιστοιχούν στη θέση εργασίας για την οποία εκδηλώνουν ενδιαφέρον.
- Να αποδέχονται τους όρους της παρούσας Πρόσκλησης με δήλωσή τους στην πρόταση υποψηφιότητας.
- Να έχουν υποβάλλει τα απαιτούμενα δικαιολογητικά, μαζί με την πρόταση υποψηφιότητας και εντός της καταληκτικής ημερομηνίας.

4.2. Οι υποψήφιοι δύνανται να υποβάλλουν φάκελο υποψηφιότητας **αποκλειστικά για μία (1) και μόνο θέση.**

Α. ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ

Κωδικός θέσης	**Ειδικότητα**	**Περιγραφή θέσεων**
201	Αγρονόμος Τοπογράφος Μηχανικός (Π.Ε.)	• Σχετικός Τίτλος Σπουδών
202	Τοπογράφος Μηχανικός (Π.Ε. ή Τ.Ε.)	• Σχετικός Τίτλος Σπουδών
203	Δικηγόρος	• Σχετικός Τίτλος Σπουδών
204	Δικηγόρος (Υποστήριξη Ομάδας Έργου)	• Σχετικός Τίτλος Σπουδών

Β. ΒΑΘΜΟΛΟΓΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ

ΘΕΣΗ:	**Υπηρεσίες Αγρονόμος Τοπογράφος Μηχανικός (Π.Ε.) (κωδ. 201)**	
Α/Α	**Κριτήρια Αξιολόγησης**	**Μέγιστη Βαθμολογία**
1	20ετή σχετική επαγγελματική εμπειρία (αποδεδειγμένη με σχετικές μελέτες)	60 (3 μόρια ανά έτος)
2	Συνολική εικόνα της υποψηφιότητας βάσει προσωπικής συνέντευξης.	40
Σύνολο Μέγιστης Βαθμολογίας		**100**

ΘΕΣΗ:	**Υπηρεσίες Τοπογράφος Μηχανικός (Π.Ε. ή Τ.Ε.) (κωδ. 202)**	
Α/Α	**Κριτήρια Αξιολόγησης**	**Μέγιστη Βαθμολογία**
1	15ετή σχετική επαγγελματική εμπειρία (αποδεδειγμένη με σχετικές μελέτες)	60 (4 μόρια ανά έτος)
2	Συνολική εικόνα της υποψηφιότητας βάσει προσωπικής συνέντευξης.	40
Σύνολο Μέγιστης Βαθμολογίας		**100**

ΘΕΣΗ:	**Υπηρεσίες Δικηγόρος (κωδ. 203)**	
Α/Α	**Κριτήρια Αξιολόγησης**	**Μέγιστη Βαθμολογία**
1	10ετή σχετική επαγγελματική εμπειρία	60 (6 μόρια ανά έτος)
2	Συνολική εικόνα της υποψηφιότητας βάσει προσωπικής συνέντευξης.	40
Σύνολο Μέγιστης Βαθμολογίας		**100**

ΘΕΣΗ:	**Υπηρεσίες Δικηγόρος (Υποστήριξη Ομάδας Έργου) (κωδ. 204)**	
Α/Α	**Κριτήρια Αξιολόγησης**	**Μέγιστη Βαθμολογία**
1	10ετή σχετική επαγγελματική εμπειρία	60 (6 μόρια ανά έτος)
3	Συνολική εικόνα της υποψηφιότητας βάσει προσωπικής συνέντευξης.	40
Σύνολο Μέγιστης Βαθμολογίας		**100**

Γ. ΤΡΟΠΟΣ ΑΠΟΔΕΙΞΗΣ ΕΜΠΕΙΡΙΑΣ

Η **επαγγελματική εμπειρία** αποδεικνύεται ως εξής:

Δημόσιος τομέας:

Όταν η εργασία έχει παρασχεθεί σε υπηρεσίες του δημοσίου, οι υποψήφιοι απαιτείται να προσκομίσουν βεβαίωση του οικείου φορέα του δημοσίου τομέα, από την οποία να προκύπτει η χρονική διάρκεια και το αντικείμενο της ανωτέρω εμπειρίας καθώς και οι υπηρεσιακές μονάδες στις οποίες δανείσθηκε αυτή. Ως φορείς του Δημοσίου νοούνται οι Υπηρεσίες του Δημοσίου, τα Ν.Π.Δ.Δ., τα Ν.Π.Ι.Δ. του δημόσιου τομέα, οι Ο.Τ.Α. πρώτου και δεύτερου βαθμού, καθώς και τα νομικά πρόσωπα των Ο.Τ.Α., της παρ. 1 του άρθρου 2 του ν. 4765/2021, όπως ισχύει.

Ιδιωτικός τομέας:

Όταν η εργασία έχει παρασχεθεί στον ιδιωτικό τομέα:

i. Βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα από την οποία να προκύπτει η διάρκεια της ασφάλισης και
ii. Σύμβαση ή Ιδιωτικό Συμφωνητικό ή Βεβαίωση του ιδιωτικού φορέα (στοιχεία του εργοδότη, φυσικού προσώπου ή της επωνυμίας της επιχείρησης αν πρόκειται για νομικό πρόσωπο) από την οποία να προκύπτει με σαφήνεια το είδος της εργασίας που παρασχέθηκε και η χρονική διάρκεια της παροχής. Εναλλακτικά, οι υποψήφιοι σε περίπτωση αδυναμίας προσκόμισης της ανωτέρω βεβαίωσης μπορούν να προσκομίσουν Υπεύθυνη Δήλωση, κατά το άρθρο 8 του ν. 1599/1986, στην οποία να δηλώνεται επακριβώς ο χρόνος και το είδος της εμπειρίας του, τα στοιχεία του εργοδότη, φυσικού προσώπου ή της επωνυμίας της επιχείρησης αν πρόκειται για νομικό πρόσωπο.

Ελεύθεροι Επαγγελματίες:

Όταν η εμπειρία αφορά την άσκηση ελεύθερου επαγγέλματος:

i. Βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα στην οποία να αναγράφεται η διάρκεια της ασφάλισής του.
ii. Υπεύθυνη δήλωση, κατά το άρθρο 8 του ν. 1599/1986, στην οποία να δηλώνεται επακριβώς ο χρόνος και το είδος της εμπειρίας του.
iii. Υποβολή μιας τουλάχιστον σχετικής σύμβασης ή δελτίων παροχής υπηρεσιών που καλύπτουν ενδεικτικώς τη διάρκεια της εμπειρίας (απλά αντίγραφα).

Νομιμοποιητικά έγγραφα

Σε περίπτωση επιλογής και επί ποινή έκπτωσης ο επιλεγμένος υποψήφιος δεσμεύεται να προσκομίσει εντός **δέκα (10) ημερολογιακών ημερών** από την κοινοποίηση σε αυτόν της σχετικής απόφασης, τα κάτωθι νομιμοποιητικά έγγραφα:

10. Έναρξη δραστηριότητας στην εφορία
11. Φορολογική ενημερότητα, σε ισχύ
12. Ασφαλιστική ενημερότητα σε ισχύ ή Βεβαίωση ασφαλιστικού φορέα (ήτοι Βεβαίωση Προηγούμενης Απογραφής Άμεσα Ασφαλισμένου και Ατομικός Λογαριασμός Ασφάλισης Μισθωτών e-ΕΦΚΑ)
13. Λοιπά κατάλληλα έγγραφα από τα οποία να προκύπτει ότι πληρούνται τα κάτωθι:

- Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας,
- Μη ύπαρξη καταδίκης βάσει απόφασης που έχει ισχύ δεδικασμένου για αδίκημα σχετικό με την επαγγελματική διαγωγή του, για τέλεση σοβαρού επαγγελματικού παραπτώματος, το οποίο ο Αναπτυξιακός Οργανισμός δύναται να διαπιστώσει με οποιοδήποτε τρόπο, (ήτοι Αντίγραφο Ποινικού Μητρώου για Γενική Χρήση)

Επισημαίνεται ότι οι άρρενες ενδιαφερόμενοι που θα επιλεγούν, θα πρέπει να υποβάλουν υποχρεωτικά πριν την υπογραφή της σύμβασης μίσθωσης έργου αντίστοιχο δικαιολογητικό εκπλήρωσης των στρατιωτικών υποχρεώσεων (ήτοι Πιστοποιητικό Στρατολογικής Κατάστασης) ή νόμιμης απαλλαγής από αυτές.

5. ΧΡΟΝΟΣ, ΤΟΠΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΩΝ

Η Πρόσκληση βρίσκεται αναρτημένη στην ιστοσελίδα της εταιρείας «ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΑΤΤΙΚΗΣ Α.Ε.» https://www.anaptyxiaki-attikis.gr/ στην ενότητα «Προσκλήσεις» και στο Πρόγραμμα «Διαύγεια».

Θα παραμένει αναρτημένη τουλάχιστον **δέκα (10) ημερολογιακές ημέρες** από την ημερομηνία της δημοσίευσης στην παραπάνω ιστοσελίδα.

Οι ενδιαφερόμενοι δύνανται να ζητήσουν γραπτώς (με επιστολή, τηλεομοιοτυπία ή ηλεκτρονικό ταχυδρομείο) συμπληρωματικές πληροφορίες ή διευκρινίσεις για το περιεχόμενο της παρούσας πρόσκλησης, υποβάλλοντας ερωτήσεις προς «Αναπτυξιακή Αττικής Α.Ε.» μέχρι και την **Δευτέρα 29 Δεκεμβρίου 2025 και ώρα 16:00.** Το σύνολο των ερωτήσεων που τυχόν υποβληθούν με τις αντίστοιχες απαντήσεις θα αναρτηθεί στην ως άνω ιστοσελίδα της «Αναπτυξιακής Αττικής Α.Ε.» την επομένη εργάσιμη της ταχθείσας ημερομηνίας. Οι ενδιαφερόμενοι δεν μπορούν να επικαλούνται προφορικές απαντήσεις ή διευκρινίσεις της Αναθέτουσας Αρχής.

Οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει να υποβάλουν αυτοπροσώπως ή μέσω εξουσιοδοτημένων αντιπροσώπων τους την υποψηφιότητά τους σε έντυπη μορφή εντός σφραγισμένου φακέλου και εντός αποκλειστικής προθεσμίας που αρχίζει από την ημέρα της ανάρτησης της παρούσας στην ιστοσελίδα https://www.anaptyxiaki-attikis.gr/, ήτοι από την **Δευτέρα 22 Δεκεμβρίου 2025 έως και την Παρασκευή 02 Ιανουαρίου 2026 και ώρα 16:00**, στα γραφεία της Αναπτυξιακής Αττικής Α.Ε. στα Σπάτα, επί της οδού Δημάρχου Χρήστου Μπέκα & Βασιλέως Παύλου, Τ.Κ. 19004, 2ος όροφος.

Ο φάκελος της υποψηφιότητας πρέπει να έχει την ένδειξη:

> ***Προς την Αναπτυξιακή Αττικής ΑΕ για την με αριθμ. πρωτ. 599/22-12-2025 Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για τη σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου για τη θέση του_____(κωδ.__), στο πλαίσιο υλοποίησης της υπ' αριθμ. Πρωτ.*** **35541/02-12-2025** ***Προγραμματικής Σύμβασης.***

Ο φάκελος θα πρέπει υποχρεωτικά να περιλαμβάνει:

1. Ενυπόγραφη συνοδευτική επιστολή-Αίτηση (cover letter) (δεν διατίθεται υπόδειγμα), στην οποία θα αναγράφεται το έργο και η ειδικότητα για την οποία εκδηλώνει το ενδιαφέρον του ο υποψήφιος, ότι διαθέτει τα απαραίτητα προσόντα καθώς και θα αναφέρονται τα στοιχεία επικοινωνίας του.

2. Φωτοαντίγραφο των δύο όψεων της αστυνομικής ταυτότητας ή της σχετικής προσωρινής βεβαίωσης της αρμόδιας αρχής ή των σελίδων όπου αναγράφονται τα προσωπικά στοιχεία σε διαβατήριο ή άδεια οδήγησης ή ατομικό βιβλιάριο υγείας.
3. Βιογραφικό σημείωμα.
4. Τυχόν πτυχία σε φωτοαντίγραφο.
5. Αναγνώριση ισοτιμίας πτυχίου Σχολής του εξωτερικού για το βασικό πτυχίο.
6. Βεβαιώσεις και πιστοποιητικά που αποδεικνύουν τα απαραίτητα ή/και δηλωθέντα επιπρόσθετα βαθμολογούμενα προσόντα.
7. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, στην οποία να δηλώνεται ότι: α) τα στοιχεία που αναφέρονται στην αίτηση και στο βιογραφικό σημείωμα είναι αληθή, β) για τους άνδρες ότι έχουν εκπληρωθεί οι στρατιωτικές υποχρεώσεις ή έχουν απαλλαγεί νόμιμα, γ) ότι δεν έχουν καταδικαστεί για κακούργημα και δεν έχουν λόγω καταδίκης, στερηθεί τα πολιτικά τους δικαιώματα, έστω και αν έχει λήξει ο χρόνος που ορίστηκε για τη στέρηση, δ) ότι δεν έχουν καταδικασθεί για κλοπή, υπεξαίρεση απάτη, εκβίαση, πλαστογραφία απιστία δικηγόρου, δωροδοκία ή δωροληψία, καταπίεσης, παράβαση καθήκοντος, συκοφαντική δυσφήμιση ή εγκλήματα κατά των ηθών ή το νόμισμα, ε) ότι δεν είναι υπόδικοι και δεν έχουν παραπεμφθεί με τελεσίδικό βούλευμα για κακούργημα ή για πλημμέλημα της προηγούμενης περίπτωσης, έστω και αν το αδίκημα παραγράφηκε, στ) ότι δεν υπάρχει κώλυμα από απαγόρευση ή δικαστική αντίληψη.

Η ημερομηνία υποβολής του φακέλου υποψηφιότητας αποδεικνύεται μόνο από το πρωτόκολλο της Αναθέτουσας Αρχής, ενώ ο Αναπτυξιακός Οργανισμός δεν φέρει ουδεμία ευθύνη για τη μη εμπρόθεσμη παραλαβή του φακέλου υποψηφιότητας ή για το περιεχόμενό του. Η υποβολή υποψηφιότητας **συνεπάγεται αυτόματα και την πλήρη και ανεπιφύλακτη αποδοχή** από τον υποψήφιο όλων των όρων της Πρόσκλησης. Δεν λαμβάνονται υπόψη υποψηφιότητες που υποβάλλονται εκπρόθεσμα και δεν τηρούν τις προϋποθέσεις που ορίζονται ως υποχρεωτικές σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα.

6. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΩΝ – ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ

Η αξιολόγηση των υποψηφιοτήτων που υποβάλλονται εμπρόθεσμα θα γίνει από Επιτροπή Αξιολόγησης που θα συσταθεί με απόφαση του αρμόδιου οργάνου του Αναπτυξιακού Οργανισμού.

Η **διαδικασία αξιολόγησης** περιλαμβάνει:

i. Έλεγχο του παραδεκτού των υποψηφιοτήτων

ii. Αξιολόγηση των επιπρόσθετων βαθμολογούμενων προσόντων των υποψηφίων

iii. Διενέργεια συνέντευξης των υποψηφίων. Οι συνεντεύξεις δύναται να λαμβάνουν χώρα είτε με φυσική παρουσία του υποψηφίου είτε με ηλεκτρονικά μέσα (π.χ. Skype, Zoom).

iv. Η Επιτροπή μπορεί να ζητήσει από τους υποψηφίους οποιοδήποτε συμπληρωματικό στοιχείο θεωρεί κατάλληλο για την απόδειξη των προσόντων και της καταλληλότητας τους για την συγκεκριμένη θέση, η μη προσκόμιση του οποίου στην ταχθείσα ημερομηνία από τον υποψήφιο συνεπάγεται τον αποκλεισμό του.

v. Η Επιτροπή Αξιολόγησης με Πρακτικό της εισηγείται στο Διευθύνοντα Σύμβουλο του Αναπτυξιακού Οργανισμού τη σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου με τον υποψήφιο που συγκέντρωσε την καλύτερη

βαθμολογία βάσει των παραπάνω απαραίτητων και βαθμολογούμενων κριτηρίων, όπως προκύπτει από τον πίνακα κατάταξης των επιτυχόντων. Μετά την έγκριση του Πρακτικού της Επιτροπής Αξιολόγησης με απόφαση του Διευθύνοντος Συμβούλου του Αναπτυξιακού Οργανισμού, αυτή αναρτάται στο ΔΙΑΥΓΕΙΑ και αποστέλλεται με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο στο σύνολο των υποψήφιων στις διευθύνσεις ηλεκτρονικού ταχυδρομείου που έχουν δηλώσει στην αίτηση συμμετοχή τους. Επισημαίνεται ότι, όποιος από τους επιλεγέντες αποχωρήσει πριν την υπογραφή ή τη λήξη της σύμβασης αντικαθίσταται με άλλους που έχουν υποβάλλει αίτηση και πληρούν τα βασικά προσόντα με βάση τη σειρά κατάταξης του πίνακα αξιολόγησης. Στην περίπτωση αυτή ο αποχωρήσας δεν δικαιούται οιασδήποτε αποζημίωσης.

Κατά της ανωτέρω απόφασης περί έγκρισης των αποτελεσμάτων, οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να υποβάλλουν εγγράφως πλήρως αιτιολογημένες ενστάσεις στο πρωτόκολλο του Αναπτυξιακού Οργανισμού έως τις 16:00 ώρα της τρίτης ημέρας από την ανάρτηση της προσβαλλόμενης απόφασης στο ΔΙΑΥΓΕΙΑ. Τα δεδομένα ζητούνται με νόμιμη διαδικασία, ήτοι υποβάλλεται έγγραφη, εμπρόθεσμη αίτηση με τεκμηρίωση υπέρτερου έννομου συμφέροντος, σύμφωνα με το άρθρο 5§2, στοιχείο ε, του Ν.2472/1997, όπως ισχύει σήμερα. Ενστάσεις που υποβάλλονται μετά την εκπνοή της ως άνω αποκλειστικής προθεσμίας θεωρούνται ότι δεν υποβλήθηκαν.

Οι εμπροθέσμως υποβληθείσες ενστάσεις θα εξεταστούν από την αρμόδια Επιτροπή Ενστάσεων, η οποία θα συντάξει σχετικό πρακτικό που υποβάλλεται προς έγκριση στον Διευθύνοντα Σύμβουλο. Η απόφαση του τελευταίου αναρτάται στο ΔΙΑΥΓΕΙΑ. Η ανακοίνωση στοιχείων των υποψηφίων περιορίζεται στη χορήγηση εκείνων μόνο των στοιχείων που αποτέλεσαν τη βάση της αξιολόγησης. Τα στοιχεία που ανακοινώνονται δεν περιλαμβάνουν ευαίσθητα προσωπικά δεδομένα εκτός αν αυτά αποτέλεσαν τη βάση αξιολόγησης των υποψηφίων.

Ο τρόπος αμοιβής των επιλεγέντων, καθώς και οι λοιποί όροι εκτέλεσης, εποπτείας και παραλαβής του Έργου θα προβλέπονται εκτενώς στη σύμβαση μίσθωσης Έργου που θα υπογραφεί επί τη βάσει των όρων της Πρόσκλησης.

Η παρούσα πρόσκληση δεν έχει διαγωνιστικό χαρακτήρα, ενώ η τυχόν επιλογή υποψηφίου/ας έχει τον χαρακτήρα αποδοχής πρότασης και όχι πρόσληψης και ο Αναπτυξιακός Οργανισμός δεν αναλαμβάνει καμία δέσμευση προς σύναψη σύμβασης, δεδομένου ότι επαφίεται στην πλήρη διακριτική της ευχέρεια η σύναψη ή μη συμβάσεων, καθώς και ο αριθμός αυτών, αποκλειόμενης οιασδήποτε αξιώσεως των ενδιαφερομένων.

7. ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΑ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ

Όλα τα παραδοτέα, στοιχεία και κάθε άλλο έγγραφο ή αρχείο σχετικό με το έργο που θα αποκτηθούν, συγκεντρωθούν, καταρτισθούν και αναπτυχθούν από τους επιτυχόντες κατά την εκτέλεση μιας εκάστης σύμβασης, με δαπάνες του έργου, είναι εμπιστευτικά και αποτελούν αποκλειστική ιδιοκτησία του δικαιούχου φορέα, ο οποίος τα διαχειρίζεται και τα εκμεταλλεύεται κατά την κρίση του. Δύναται δε ο Αναπτυξιακός Οργανισμός να τα επεκτείνει, τροποποιεί, διαθέτει ή άλλως πως εκμεταλλεύεται, χωρίς προηγούμενη άδεια του αντισυμβαλλόμενου, καθώς και τρίτων που εμπλέκονται στη διαδικασία παραγωγής ή εκτέλεσής τους. Όλα τα πνευματικά δικαιώματα στο έργο ανήκουν στον Αναπτυξιακό Οργανισμό.

8. ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

Ο Αναπτυξιακός Οργανισμός ως υπεύθυνος επεξεργασίας, συλλέγει τα προσωπικά δεδομένα που υποβάλλονται, στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης που έχει δημοσιευθεί στην ιστοσελίδα της εταιρίας και η επεξεργασία γίνεται μόνο με σκοπό την επιλογή του κατάλληλου υποψηφίου.

Οι αρμόδιες επιτροπές αξιολόγησης/ενστάσεων και το απαραίτητο για το σκοπό αυτό διοικητικό προσωπικό του Αναπτυξιακού Οργανισμού είναι τα μόνα πρόσωπα που επεξεργάζονται τα δεδομένα αυτά για τον ανωτέρω σκοπό.

Τα δεδομένα διατηρούνται για όσο χρόνο απαιτείται για την ολοκλήρωση της διαδικασίας επιλογής και σύναψης σύμβασης και στη συνέχεια διαγράφονται εκτός αν άλλως ορίζεται από το κείμενο νομοθετικό και κανονιστικό πλαίσιο ή καθόσον απαιτείται για την προάσπιση δικαιωμάτων του Αναπτυξιακού Οργανισμού ενώπιον Δικαστηρίου ή και άλλης αρμόδιας Αρχής.

Για οποιαδήποτε απορία ή διευκρίνιση σχετικά με την προστασία των προσωπικών δεδομένων που αφορά την παρούσα πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος, οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται στο email: info@anaptyxiaki-attikis.gr

Για την

ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΑΤΤΙΚΗΣ ΑΕ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ

Ο Διευθύνων Σύμβουλος
Κωνσταντίνος Μπουλμέτης